

# **COLEGIUL TEHNIC „LAȚCU VODĂ” SIRET**

Nr. 864 din 04.02.2022

## **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA MANAGERIALĂ**

**2021-2022**

**semestrul I**

## ***MISIUNEA ASUMATĂ***

Echipa managerială, pentru a putea realiza viziunea și misiunea asumată pentru anul școlar 2021-2022 a fost conștientă că trebuie să promoveze principiile unui management de calitate, să realizeze un climat educațional incluziv, să respecte principiul egalizării șanselor, în scopul integrării școlare și al dezvoltării personale și profesionale. S-a încercat realizarea coordonării unui act didactic de calitate, centrat pe elev, înscriindu-ne în exigențele școlii europene actuale.

### ***ACTIVITĂȚI MANAGERIALE***

#### ***ȚINTE STRATEGICE GENERALE***

Colegiul Tehnic „Lațcu Vodă” Siret și-a organizat și desfășurat activitatea în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale MENCS, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial, vizând atingerea următoarelor ținte strategice :

-reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei pentru trecerea la descentralizarea învățământului preuniversitar;

- creșterea calității procesului de predare - învățare - evaluare din perspectiva asigurării calității în educație;

- adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare personală a elevilor, din perspectiva evoluției socio-economice;

- dezvoltarea dimensiunii europene în educație;

- asigurarea eficienței activității manageriale, prin identificarea punctelor tari și a punctelor perfectibile în activitatea de conducere.

- aplicarea unor modalități eficiente de evaluare și control a activității didactice și educative

- asigurarea resurselor materiale.

- valorificarea eficientă a resurselor umane din școală.

- desfășurarea eficientă a activităților didactice din perspectiva finalităților și a obiectivelor ciclurilor curriculare precum și a profilului de formare al elevilor.

- instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social.

- continuarea eforturilor pentru personalizarea școlii.

## **I. CURRICULUM**

Am elaborat planul managerial anual și planurile manageriale semestriale în concordanță cu planul managerial al ISJ și PAS.

Am elaborat, împreună cu comisia de curriculum, proiectul de curriculum al școlii privind aplicarea curriculum-ului național și dezvoltarea locală de curriculum.

Proiectarea CDȘ și CDL s-a realizat în concordanță cu contextual socio-economic al zonei și specializările pentru care școlarizează unitatea școlară.

Am elaborat un plan de măsuri care să aibă în vedere violența, abandonul școlar și absenteismul.

Am avizat planul de activități extrașcolare și al concursurilor școlare, precum și planul anual de relații publice.

S-au procurat documentele curriculare oficiale, manualele pentru învățământul obligatoriu, precum și material didactic din venituri proprii și din sponsorizări.

În Consiliul de administrație s-a stabilit organizarea programului de lucru al școlii într-un singur schimb și organizarea serviciului pe școală al profesorilor.

Pentru disciplinele care impun condiții specifice, procesul de învățământ s-a organizat în condiții corespunzătoare (cabinete, laboratoare, ateliere).

Am organizat activitatea în internat și cantină, anul acesta având un număr de aproximativ **60 elevi care locuiesc în cămin**.

Practica comasată a elevilor s-a organizat atât la agenții economici, cât și în atelierele școlii.

Am asigurat baza logistică pentru desfășurarea în școală a activităților extracurriculare și a concursurilor școlare.

Am organizat ședințele Consiliului profesoral și ședințele Consiliului de administrație conform tematicii și graficelor stabilite.

Am organizat festivitatea de deschidere a anului școlar având invitați din partea ISJ Suceava, Primărie și Poliție

## II. RESURSE UMANE

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021 – 2022 nu s-a realizat în totalitate, astfel în școala noastră au fost înscriși **la 13.09.2021 un număr de 1198 elevi** în următoarele forme de învățământ:

Din totalul de 1198 de elevi :

- **111** elevi invatamant gimnazial (**4 clase**);
- **630** elevi invatamant liceal de zi (**25 de clase**);
  - **16 clase** filiera teoretica
  - **9 clase** profil tehnic -
- **199** elevi invatamant profesional de zi cu durata de 3 ani (**9 clase**);
- **204** elevi invatamant liceal de frecventa redusa –profil uman –filologie (**5 clase**)
- **54** elevi invatamant postliceal, scoala de maistri (**2 clase**)

### Repartizarea elevilor pe niveluri de învățământ in anul școlar 2021-2022

Număr elevi gimnaziu	Număr elevi învățământ liceal, zi	Număr elevi învățământ profesional	Număr elevi frecvență redusă	Număr elevi Școala de maistri
111	630	199	204	54

Invatamant profesional de 3 ani							
Domeniu de pregatire profesionala	Calificarea	Clasa a IX a		Clasa a X-a		Clasa a XI-a	
		Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
Mecanica	Mecanic auto	1	23	4	96	4	80

**La Colegiul Tehnic „Lațcu Vodă” își desfășoară activitatea:**

- 79 de cadre didactice dintre care – 62 profesori și ingineri
- 17 maiștri instruire practică și conducere

**auto**

- 9 angajați ca personal didactic auxiliar
- 17 de angajați ca personal nedidactic

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat**

<i>Număr personal didactic calificat:</i>					<i>Număr personal didactic Necalificat</i>
<i>Cu doctorat</i>	<i>Cu Gradul I</i>	<i>Cu Gradul II</i>	<i>Cu Definitivat</i>	<i>Fără definitivat</i>	<i>Număr personal didactic Necalificat</i>
<b>2</b>	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

**Personal didactic auxiliar/norme – 10,5:**

contabil șef – 1,  
contabil -1 ,  
administrator – 1 ,  
secretar șef – 1,  
secretar – 1,  
bibliotecar – 1,  
inginer sistem – 1,  
laborant – 0,5,  
pedagog-1,  
supraveghetor noapte -1,  
tehnician -1

**Personal nedidactic – 18:** paznic/portar – 2, muncitori de întreținere – 5, muncitori calificați -3, îngrijitoare – 8.

**Perfecționarea** s-a realizat în raport cu cerințele sistemului educațional și în funcție de nevoile de formare individuale ale cadrelor didactice, cuprinzând activități de informare și formare. Majoritatea profesorilor au participat la consfăturile pe discipline organizate de către ISJ la începutul anului școlar și la cercurile pedagogice semestriale

În urma evaluării anuale personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic a obținut calificativul „Foarte bine”.

# REZULTATELE ELEVILOR

## SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Comparativ cu anul școlar precedent, situația se prezintă astfel:

	An școlar 2020-2021	An școlar 2021-2022
Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	1379	1198
Total elevi rămași înscriși	1384	
Total elevi rămași înscriși sem.I		1185

Pe cicluri de învățământ, promovabilitatea este următoarea:

clasa	Profil/spe cializare	Nr elevi înscriși la început an școlar	Nr. elevi la începutl sem.II
5		24	23
6		28	29
7		32	32
8		27	28
9A	FILO	26	27
9B	FILOUCR	12	12
9C	ST-NAT	26	26
9D	MAT-INF	21	21
9E	TEXTIL	12	11
9F	TH	22	23
9G	profesiona la	23	22
10A	FILO	30	30
10B	FILOUCR	32	32
10C	ST-NAT	29	29
10D	MAT-INF	27	26
10E	TEX	26	26
10F	TH	30	28
10G	profesiona l	27	23
10H	profesiona l	25	23
10I	profesiona l	24	23
10J	Profesiona l-dual	20	20
11A	FILO	31	29
11B	FILOUCR	24	24
11C	ST-NAT	30	30
11D	MAT-INF	27	26
11E	TEXTIL	22	22
11F	TH	32	31

11G	profesional	<b>16</b>	<b>17</b>
11H	Profesional	<b>20</b>	<b>20</b>
11I	profesional	<b>20</b>	<b>18</b>
11J	profesional	<b>24</b>	<b>24</b>
12A	FILO	<b>34</b>	<b>34</b>
12B	FILOUCR	<b>20</b>	<b>17</b>
12C	ST-NAT	<b>28</b>	<b>28</b>
12D	MAT-INF	<b>23</b>	<b>21</b>
12E	TEXTIL	<b>20</b>	<b>20</b>
12F	TH	<b>22</b>	<b>23</b>
12G	TH	<b>24</b>	<b>24</b>
9FR	FILO	<b>26</b>	<b>26</b>
10FR	FILO	<b>26</b>	<b>26</b>
11FR	FILO	<b>41</b>	<b>41</b>
12FR	FILO	<b>53</b>	<b>53</b>
13FR	FILO	<b>58</b>	<b>58</b>
M1		<b>28</b>	<b>28</b>
M2		<b>26</b>	<b>25</b>
TOTAL			<b>1179</b>

## **Raport de activitate a Catedrei de limba și literatura română semestrul I, anul școlar 2021-2022**

În cadrul Catedrei de limba și literatura română, în primul semestru al anului școlar 2021-2022, activitățile disciplinei au fost gândite în raport cu cerințele programelor școlare în vigoare și a capacității fiecărui elev, îmbinând metodele de predare active cu cele tradiționale, sincron și asincron, și respectând planificările calendaristice, care au suferit modificări, având în vedere modificarea structurii anului școlar curent.

### **Obiective**

La nivelul disciplinei, profesorii au urmărit atingerea unor obiective precum: respectarea programei și a bibliografiei aferente conținutului învățării, selectarea materialelor auxiliare necesare procesului instructiv-educativ, implicarea elevilor în activități extracurriculare, menite să le trezească interesul pentru disciplina limba și literatura română, evaluarea permanentă a educabililor în vederea depistării lacunelor și remedierii acestora, pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță și a celor cu ritm lent de învățare, dar și în vederea susținerii examenelor naționale: Evaluarea Națională și Bacalaureatul Național.

### **Proiectarea activității didactice**

Membrii Catedrei de limba și literatura română au realizat planificările anuale, cele calendaristice și pe unități de învățare la disciplinele limba și literatura română, limba latină și literatură universală, ținând cont de programele școlare în vigoare, de oferta de manuale și de auxiliare didactice, în vederea stabilirii corecte a competențelor necesare fiecărui domeniu, precum și pe cele pentru cursurile opționale avizate. Adaptând atât strategiile didactice, metodele, activitățile de învățare și formele de organizare la conținuturile învățării, s-a realizat o selecție eficientă a acestora din urmă. În activitatea de proiectare s-a utilizat consecvent TIC, realizându-se statistici ale rezultatelor evaluării, proiecte didactice, referate, fișe de lucru pe suport electronic. De menționat este eficacitatea platformei educaționale Microsoft Teams.

### **Realizarea activității didactice**

S-a avut în vedere ca învățarea să fie centrată pe elev, urmărind implicarea afectivă a acestora în activitățile de învățare, creând situații care stimulează gândirea, creativitatea, empatia, spiritul autocritic. În demersul instructiv-educativ, s-au aplicat metode tradiționale, dar și cele activ-participative, moderne, folosindu-se un material didactic bogat și variat.

### **Evaluarea activității**

Membrii Catedrei au aplicat evaluări inițiale la clasele de început de ciclu de învățământ, semnalând greșelile frecvente și propunând măsuri de ameliorare. Prin evaluări formative și sumative, s-a asigurat randamentul și progresul școlar. Pentru elevii cu CES, itemii testelor au fost adaptați nivelului lor de înțelegere în vederea accesibilității.

Profesorii au pregătit sistematic elevii claselor terminale în vederea susținerii examenului de Bacalaureat și Evaluare Națională după un program bine stabilit. Profesorii au organizat consultații gratuite, după orele de curs, atât cu elevii capabili de performanță, cât și cu cei care întâmpină dificultăți de învățare sau au nevoie de clarificarea unor noțiuni, implicit pregătire pentru Bacalaureat sau Evaluare Națională.

Puncte tari:

- organizare de activități cu ocazia zilelor dedicate scriitorilor români;
- elevii au fost familiarizați cu activitatea bibliotecii, insistându-se pe deprinderile de a valorifica sursele de informație și pe studiul individual în bibliotecă: înscrierea elevilor de clasa a V-a și de clasa a IX-a;
- buna colaborare cu biblioteca școlară, prin d-na bibliotecar Cristiana Bordianu;
- vizionarea unor spectacole cu dramatizări din operele literare, în special online, mulțumită dispozitivelor (calculator, videoproiector) din fiecare clasă;
- participare la diverse activități extracurriculare;
- disponibilitatea cadrelor didactice de a se perfecționa;
- promovabilitate elevilor de aproximativ 85 % .

Puncte slabe:

- lipsa unui cabinet de limba și literatura română;
- lipsa fondurilor pentru carte;
- lipsa fondurilor pentru cursuri de perfecționare;
- slab interes din partea unor elevi în ceea ce privește examenele naționale.

## **Raport de activitate An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Filipciuc Mihaela-Cristina**  
**DISCIPLINA: Limba și literatura română**

### **1. CONCURSURI ȘCOLARE**

Olimpiada poveștilor, Busuioc Miruna, clasa a X-a C, premiul al III-lea

### **2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

\* implicare în organizarea concursurilor Proeducația

### **3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

\* participare consfătuire

\* participare la activitatea de cerc pedagogic organizată de Colegiul *Andronic Motrescu* Rădăuți

\* participare la activitatea de cerc pedagogic organizată de Școala Gimnazială Calafindești

\* participare la Conferința națională "Profesor, o meserie pentru viitor", 5 octombrie 2021, organizată de CCD București

\* participare la Webinarul "Educația la timpul prezent", 21 octombrie 2021, organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație

\* participare la Simpozionul național "Două decenii de reconfigurări în didactica limbii și literaturii române", 3-5 decembrie 2021, organizat de ANPRO

\* participare webinar "Folosește tabla interactivă Vboard la clasă și la distanță", 17 noiembrie 2021, organizat de EduMagic.



\* participare Conferință națională ”Meseriile viitorului și accesul tinerilor pe piața muncii”, 15 noiembrie 2021, organizată de Asociația Ține de noi.

\* participare webinar ”Leadership”, 11 noiembrie 2021, organizat de Merito și participare la Școala de toamnă Merito

\* participare la conferința SuperTeach talks, 14 decembrie 2021, organizată de SuperTeach.

RAPORT DE ACTIVITATE  
SEMESTRUL I  
AN ȘCOLAR 2021-2022  
PROFESOR: HAUREȘ MIRELA

DISCIPLINA: LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

- **CONCURSURI ȘCOLARE**

Concurs în cadrul *Programului național de exercițiu catehetic și scriere reflexivă BIBLIA CALĂTOARE, program complementar educațional catehetic, în cadrul parteneriatului Școală-Biserică*

Rol în cadrul proiectului: profesor coordonator la nivelul unității de învățământ

Perioada de desfășurare: 15. 10. 2021-15. 01. 2022

Număr de participanți: -100 elevi

- **PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- a. Participare la **CONSFĂȚUIREA JUDEȚEANĂ ANUALĂ A PROFESORILOR DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI LIMBI CLASICE**

Data: 17.09.2021

- b. Participare la cercul pedagogic de limba și literatura română

Data: 19.11.2021

- c. Curs de formare: **CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți**

Nr. de credite: 30 credite profesionale transferabile

Durata: 120 ore blended learning

Instituția care a furnizat cursul: **Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman**

Perioada de desfășurare: 27.09.2021- 3.12.2021

- d. Activitate de formare și perfecționare: **JOCURI DE IMPROVIZAȚIE**

Durata: 1,5 ore

Instituția care a furnizat cursul: AtelierR de Cuvinte

Data: 22.09.2021

- e. Participare la **SIMPOZIONUL NAȚIONAL EDUCAȚIE EUROPEANĂ ÎN ȘCOALA NOASTRĂ** cu lucrarea intitulată **SCRISORI DIN SUFLET**

- **Manifestare în cadrul ERASMUS DAYS ca activitate de diseminare a proiectului ERASMUS + nr.2019-1-1-RO01-KA101-062567**

Data: 16.10.2021

- f. Activitate de formare și perfecționare: **Cum să faci din GDPR aliatul tău, ca profesor sau director de școală?**

Durata: 3 ore

Instituția care a furnizat cursul: SELLification SRL

Data: 3.11.2021

**g. Curs: Structura unei povești care captează atenția de la început până la sfârșit**

Durata: 1,5 ore

Instituția care a furnizat cursul: AtelieR de Cuvinte

Data: 17.11.2021

**h. Activitate de formare și perfecționare: Proiectul CLASA DESCHISĂ- Cum să primești și să oferi FEEDBACK de AJUTOR**

Durata: 3 ore

Instituția care a furnizat cursul: SELLification SRL

Data: 16.12.2021

**i. Activitate de formare și perfecționare: CÂȘTIGĂ 2 ORE PE ZI! – 7 TEHNICI SIMPLE DE MANAGEMENTUL TIMPULUI**

Durata: 3 ore

Instituția care a furnizat cursul: SELLification SRL

Data: 13.01.2022

**j. Curs: ARTA POVESTIRII PRIN PĂPUȘILE BiBaBo**

Durata: 1,5 ore

Instituția care a furnizat cursul: AtelieR de Cuvinte

Data: 17.01.2022

**k. Activitate de formare și perfecționare: DEZVOLTAREA PERSONALĂ ÎN ȘCOLI**

Durata: 3 ore

Instituția care a furnizat cursul: SELLification SRL

Data: 14.02.2022

## **Raport de activitate An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: HOFMAN ROBERT IOSIF  
DISCIPLINA: Limba și literatura română**

### **• ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE**

DENUMIRE ACTIVITATE – Biblia călătoare și sfințitoare

DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE –15.10.2021-15.01.2022

NR. PARTICIPANȚI: 1

### **• PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

Participare la activitatea de Consfățuri ale profesorilor de limba și literatura română din județul Suceava

Participare online la activitate de Cerc pedagogic 19.11.2022

Curs de formare - Curriculum Relevant, Educație deschisă pentru toți-CRED

DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE 27.09.2021-17.12.2021, 30 credite, 120 de ore, curs implementat de Ministerul Educației Naționale în parteneriat cu CCD Suceava

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Duduman Andreea-Oana**  
**DISCIPLINA: Limba și literatura română**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE**

Concursul „Biblia călătoare și sfințitoare”, program complementar educațional catehetic, în cadrul parteneriatului Școală-Biserică (15. 10. 2021-15. 01. 2022).

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

- profesor asociat în cadrul activităților proiectului pentru tineret „Atelierele de scriere creativă cu Mihai Ignat”, DizArt Siret;
- implicare în organizarea concursurilor Proeducația;
- parteneriat cu biblioteca școlară;
- promovarea elevilor cu talent literar pe blogul personal.

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- participare la activitatea de cerc pedagogic organizată de Colegiul *Andronic Motrescu* Rădăuți
- participare la programul de formare continuă „CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți”, septembrie-decembrie 2021;
- participare la Webinarul ”Educația la timpul prezent”, octombrie 2021, organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație
- participare la cursurile oferite de „Microsoft Educator Center”: „Best strategies for hybrid, remote and blended learning”, „Support reading fluency practice with Reading Progress”, „Enrich the learning experience in Edge browser”;
- participare la webinarul MIE Teacher Academy, furnizat de „Junior Achievement” România, septembrie 2021.

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Gheorghiu Oana-Maria**  
**DISCIPLINA: Limba și literatura română, Limba engleză**  
**PROFESOR DEBUTANT**

**PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- Am participat la *Consfătuirea județeană anuală a profesorilor de limba și literatura română și limbi clasice* (17.09.2021)

-Am participat la *Webinarul Examene GESE – Trinity* (27.10.2021) despre examenele GESE (Graded Examinations in Spoken English) unde s-au prezentat materialele incluse în noile planuri de lucru.

-În acest an școlar sunt înscrisă la examenul de *Definitivat*, iar în semestrul I am susținut prima inspecție

## **Raport de activitate An școlar 2021-2022, sem I**

NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: CIUBOTARIU ANCUȚA-SIMONA  
DISCIPLINA: LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

- CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul
- ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

Proiect Educațional „Zilele Eminescu”- 15 ianuarie 2021

Proiect Educațional „Monologul-cheia spre o comunicare eficientă”- noiembrie 2021

### 3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE

- Simpozion Internațional „Educație europeană în școala mea”
- Publicare articol ISSN/ISBN- Accente de educație europeană în școala mea.
- Conferință Națională 2021 „Captivează prin educație”-18 noiembrie 2021
- Curs de formare profesională „Cum îți dezvoltî spontaneitatea”- 8 decembrie 2021- 10 ore
- Participare la Consfătuire de limba și literatură română

## **Raport de activitate An școlar 2021-2022, sem I**

NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Andriiciuc Carmen Daniela  
DISCIPLINA: Limba și literatura română

- CONCURSURI ȘCOLARE

Concurs național PROEDUCAȚIA

- Fraseniuc Alesia, clasa a V-a, premiul II
- Gherasim Mădălina, clasa a V-a, premiul I
- Tcaciuc Albert, clasa a V-a, premiul I
- Mudrac Medeea, clasa a V-a, premiul II
- Iliescu Andra, clasa a V-a, premiul I
- Bănilean Vlad, clasa a V-a, premiul II
- Bîlba Maria, clasa a V-a, premiul II
- Ciobotariu Miruna, clasa a V-a, premiul I

- ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

- Proiect educațional *Așteptându-l pe Moș Crăciun* 21 decembrie 2021, 23 de participanți
- Proiect educațional *Biblia călătoare*, 20 decembrie 2021 -7 ianuarie 2022, 60 de participanți

- PERFECTIONARE ȘI FORMARE

Participare cu activitate la cercul pedagogic Rădăuți III cu tema: EVALUAREA LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ REALIZATĂ PRIN ACTIVITĂȚI ASISTATE DE TEHNOLOGIE ȘI INTERNET, 11 decembrie 2021, organizat de Școala Gimnazială Calafindești.

**Airinei Francisca**  
**Limba și literatura română**  
**anul școlar 2021-2022**  
**semestrul I**

1. Concursuri școlare

Biblia călătoare - 15 elevi  
Diplomă de participare

2. Proiecte educaționale

Diz Art - atelier de scriere dramatică în parteneriat cu Centrul Cultural Siret (1 elev)

Curs de formare - Curriculum Relevant, Educație deschisă pentru toți-CRED

DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE 27.09.2021-17.12.2021, 30 credite, 120 de ore, curs implementat de  
Ministerul Educației Naționale în parteneriat cu CCD Suceava

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

Activitatea Catedrei de Limbi Moderne , in anul școlar 2021-2022 a fost bogata in activitati extrascolare . Profesorii au participat la cursuri de formare si perfectionare, dupa cum se poate observa mai jos.

**I. CONCURSURI ȘCOLARE**

➤ **CRAINICIUC ANTONETA**

**Concurs dedicat “ZILEI LIMBII UCRAINENE IN ROMANIA”, 15 elevi participanti**

**PREMIUL DE PARTICIPARE, CRAINICIUC ANTONETA**

**Concurs pentru profesori : DIPLOMA - “Cel mai bun profesor de limba ucraineana »**

**II. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

➤ **BĂNCESCU CRISTINA**

**Proiect educațional “European day of languages” (26-30.09.2021)**

➤ **CIOBANIUC M. MAGDALENA**

**Proiect educațional “European day of languages” (26-30.09.2021)**

**Proiect educațional „Educatie pentru sanatate”**

➤ **CIORNEI CARMEN VERONICA**

**Proiect educațional “European day of languages” (26-30.09.2021)**

➤ **PIESZCZOCH NICOLETA**

**Proiect educational “La journée international des langues”(26-30.09.2021)**

**Proiect educational “Le français-mon amour!” cu Scoala Gimnaziala Ipotesti, Suceava, in perioada 24.09.2021-9.06.2022**

**Proiecte eTwinning:**

- ✓ **“Sentiments et emotions”**, in scris pe 6.10.2021, tari implicate: Franta, Spania, Italia, Turcia, Portugalia, Grecia, Romania
- ✓ **“Raconte-moi une BD”**, in scris pe 6.10.2021, tari implicate: Italia, Spania, Grecia, Romania
- ✓ **“J’apprends le français avant Messi et Ramos”**, in scris pe 10.11.2021, tari implicate: Portugalia, Italia, Spania, Grecia, Romania, Franta
- ✓ **“Amitiés sans frontières”**, in scris pe 11.11.2021, tari implicate: Italia, Belgia, Romania
- ✓ **“Eco-échange culturel”**, in scris pe 11.11.2021, tari implicate: Italia, Grecia, Polonia, Portugalia, Spania, Romania

**Certificate de calitate** pentru proiectele: “Demain, ma ville...”, 8.10.2021 si “ L’école se

fait du cinéma”, 10.10.2021

➤ **MUNTEANU ANAMARIA**

**Proiect educational “La journée international des langues”(26-30.09.2021)**

**Proiect ETWINNING “If I were...”**

**Proiect ETWINNING “Noël approche...c’est le temps des cartes de voeux”**  
**Proiect** „Prevenirea bullyingului și a cyberbullyingului în mediul școlar” desfășurat de

EduLand Publishing SRL și Editura EduLand

**Proiect de parteneriat educational** « Nous n’avons de Planète B »2021-2022 cu I.P. Liceul Teoretic « Lucian Blaga »,R.Moldova si Colegiul National Pedagogic « Spiru Haret », Focsani.

**Proiect de parteneriat educational** « Les fêtes françaises », cu I.P. Liceul Teoretic « Lucian Blaga »,R.Moldova, noiembrie 2021-mai 2022

➤ **MANAZ MIRELA**

**Proiect educational** “La journée international des langues”(26-30.09.2021)

➤ **OCRAINICIUC CRISTI**

**Proiect educational** “La journée international des langues”(26-30.09.2021)

➤ **CRAINICIUC ANTONETA**

**Colaborare** – RADIO ROMANIA INTERNATIONAL

**Interviu** octombrie 2021- ХРАМ СВЯТОГО ВЕЛИКОМУЧЕНЕКА ДМИТРИЯ В НЕГОСТИНИ

**Decembrie 2021** – РОЛЬ ПЕДАГОГІЧНОГО КРУЖКА

## **I. PERFECTIUNARE ȘI FORMARE**

➤ **BĂNCESCU CRISTINA**

**Consfatuiri**- Limbi Moderne 22.09.2021

**Cerc pedagogic** (online) - 24.11.2021

➤ **CIOBANIUC M. MAGDALENA**

**Cursul** - „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED”

Formare nivelul II- gimnaziu 120 ore/ 30CP

**Simpozion National** “Educatie europeana in scoala noastra” – 16 octombrie 2021

➤ **CIORNEI CARMEN VERONICA**

**Consfatuiri Limbi Moderne, 22 septembrie 2021.**

**Certificat Microsoft Certified Educator.**

**Atestat de formare** “Managementul strategic pentru sistemul de invatamant. Ameliorarea proceselor.”, 10 ore, organizat de Asociatia culturala Europea in parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui, 2 – 3 septembrie 2021.

**Diploma de participare** la Conferinta “Educatie pentru starea de bine”, 6 noiembrie 2021.

**Certificat** “Teach forward: Best strategies for hybrid, remote and blended learning.”, 17 noiembrie 2021.

**Atestat de participare la atelierul online:** “Elaborer un projet de classe en présentiel, a distance ou en hybride”, organizat de Organizatia Internationala a Francofoniei in parteneriat cu Intitulul Francez din Romania, 21 octombrie 2021.

➤ **PIESZCZOCH NICOLETA**

**Consfatuiri** Limbi Moderne, 22.09.2021

**Cerc pedagogic**( online), 24.11.2021, Liceul Tehnologic”Ion Nistor”,Vicovu de Sus  
**Curs de formare** MCE-Microsoft Certified Educator, 60 ore, 15 credite profesionale transferabile prin echivalare, organizat de Certipro Education, decembrie 2021

**Certificat Microsoft Certified Educator**

**Atestat de formare** “Managementul strategic pentru sistemul de invatamant. Ameliorarea proceselor.”, 10 ore, organizat de Asociatia culturala Europea in parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui, 2 – 3 septembrie 2021.

**Atestat de formare** ” Sisteme de gestionare electronica a invatarii. Noi competente pentru predarea online si folosirea judicioasa a noilor tehnologii in procesul didactic.”,10

ore, organizat de Asociatia Culturala Europea in parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui, 6-7.09.2021

**Diploma de participare la Conferinta** “Educatie pentru Starea de bine “, 6 noiembrie 2021

**Certificat** Teach forward:Best strategies for hybrid, remote and blended learning, 17.11.2021

**Atestat de participare la atelierul online:** ” Elaborer un projet de classe en présentiel, à distance ou en hybride”, organizat de Organizatia Internationala a Francofoniei in parteneriat cu Institutul francez din Romania, 21.10.2021

**Atestat de participare la activitatea** “Rencontres francophones”, 20.10.2021, in cadrul proiectului “Les après-midi francophones- La Francophonie dans la communauté”

**Atestat de participare la activitatea** “Education, couleurs et sonorités en francophonie: le Cameroun, une Afrique en miniature!, 27.10.2021, in cadrul proiectului “Les après-midi francophones-La Francophonie dans la communauté”

**Atestat de participare la activitatea** “La mimo-gestuelle et la frequentabilite au Coeur des interactions communicatives a Suceava: circuler dans un espace francophone dans la multilingue”, 3.11.2021, in cadrul proiectului “Les après-midi francophones-La Francophonie communauté”

**Atestat de participare la activitatea** “La francophonie touristique dans le département de Suceava”, 10.11.2021, in cadrul proiectului “Les après-midi francophones-La Francophonie dans la communauté”

**Atestat de participare la activitatea** “La situation du français au Sénégal, aujourd’hui”, 12.01.2022, in cadrul proiectului “Les après-midi francophones-La Francophonie dans la communauté”

➤ **MUNTEANU ANAMARIA**

**Consfatuiri** Limbi Moderne, 22.09.2021

**Cerc pedagogic**( online), 24.11.2021, Liceul Tehnologic”Ion Nistor”,Vicovu de Sus

**Curs de noi tehnologii tip webinar** (10 ore de formare, 6-7 septembrie 2021), organizat de

Asociația Culturală Europea în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui

**Webinar** “Improvizatia, posibila metoda in evaluarea initiala”, 9.09.2021, 90 min, organizat de



*Atelier de cuvinte*, Timisoara

**Curs CRED**, 27.09.2021-04.12.2021, Suceava

**Webinar** « Les médias en classe de français », 30.09.2021, 1h 15', organizat de Institutul Francez din Paris

« **Rencontres francophones** », 1h-Alliance Française, Suceava, Roumanie, 20.10.2021

**Webinar** « Le dictionnaire des francophones et son utilisation en classe », 21.10.2021, 1h 15',

organizat de Institutul Francez din Paris

**”La mimo-gestuelle et la fréquentabilité au cœur des interactions communicatives à Suceava :**

**circuler dans un espace francophone multilingue** »-1h-Alliance Française, Suceava, Roumanie, 3.11.2021

**La francophonie touristique dans le département de Suceava** »-1h- Alliance Française, Suceava, Roumanie, 10.11.2021

**Webinar** « Les Petits Penseurs : ateliers d’initiation à la philosophie pour jeunes », 02.12.2021, 1h 15', organizat de Institutul Francez din Paris

**Curs de formare** „Prevenirea bullyingului și a cyberbullyingului în mediul școlar” desfășurat de Eduland Publishing SRL și Editura EduLand decembrie 2021

**Webinar** « Les podcasts en classe de FLE », 21.01.2022, 1h 15', organizat de Institutul Francez din Paris

**Cursul** "Abilitare curriculară-Limbi moderne", 12 ore, 9-11.26.2021, CCD Hunedoara

**Studiu de specialitate** publicat în volum cu ISBN „Prevenirea bullyingului și a cyberbullyingului în mediul școlar”,

**Articol de specialitate** publicat în revistă cu ISSN „Prevenirea bullyingului și a cyberbullyingului în mediul școlar”,

**Lucrare** « Proiect european :PROMEHS »- Simpozion National « Educatie europeana in scoala noastra », 16.10.2021

➤ **MANAZ MIRELA**

**Consfatuiri** Limbi Moderne, 22.09.2021

**Cerc pedagogic**( online), 24.11.2021, Liceul Tehnologic”Ion Nistor”, Vicovu de Sus

➤ **OCRAINICIUC CRISTI**

**Consfatuiri** Limbi Moderne, 22.09.2021

**Cerc pedagogic**( online), 24.11.2021, Liceul Tehnologic”Ion Nistor”, Vicovu de Sus

➤ **CRAINICIUC ANTONETA**

**Consfatuiri nationale** Constanta, 1-4 septembrie

**Cerc pedagogic**, 8 decembrie SCOALA GIMNAZIALA BOGDAN VODA RADAUTI

**Articole publicate:**

✓ ПИСЬМЕННИЦЬКІ РЕФЛЕКЦІЇ ВАСИЛЯ КЛИМА, НАШ HOLOS, NR. 326-327, SEPTEMBRIE 2021

✓ ПИСЬМЕННИЦЬКІ РЕФЛЕКЦІЇ ВАСИЛЯ КЛИМА(PARTEA AII-A), NR.328, OCTOMBRIE 2021

✓ ДО 80-РІЧЧА З ДНЯ НАРОДЖЕННЯ ВАСИЛЯ КЛИМА - ПИСЬМЕННИЦЬКІ РЕФЛЕКЦІЇ ВАСИЛЯ КЛИМА, NR. 329 NOIEMBRIE 2021

**Conferinta internationala** : “ Ucrainenii din Romania, istorie contemporana si perspective », Satu Mare, 17-28 decembrie 2021

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: MUSTAȚĂ ANCA LAURA**

**DISCIPLINA: CHIMIE**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- **Participare Conferința Națională “CAPTIVEAZĂ PRIN EDUCAȚIE”, 18.11.2021**
- **Participare ca partener la implementarea proiectului național COMPER (Concurs Școlar Național de Competența și Performanță) organizat de Fundația pentru Științe și Arte Paralela 45.**
- **Participare la studiul național privind starea de bine a profesorilor, desfășurată de Centrul Național eTwining (conform Adeverința nr. 345UCE/24.09.2021)**

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA**

**DISCIPLINA: CHIMIE**

Situația performanțelor școlare obținute cu elevii în semestrul 1, anul școlar 2021-2022

**1. CONCURSURI ȘCOLARE**

Nr. crt.	Participare Concurs /olimpiada, alte competiții cu detalii numele /perioada/ nivelul (jud, national, international )	Numele si prenumele elevului	performanta obtinuta	Obs	Numele si prenumele profesorului /Unitatea școlara
1	Rosef/ noiembrie/ NAȚIONAL	1.HUȚANU IULIANA- PAULA 2. Nuțu Patricia Iuliana 3. Portase Emanuele	PREMIUL II		DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET
2	Rosef/ noiembrie/ NAȚIONAL	1. Nuțu Patricia Iuliana 2. Andrei Bianca 3. Racolța Denisa Damaris	PREMIUL III		DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET
3.	Rosef/ noiembrie/ NAȚIONAL	1.HUȚANU IULIANA- PAULA	PREMIUL II		DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA Ing. MAIDANIUC JEANETA-STELUȚA/ COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET

4.	ISIF INTERNAȚIONAL	HUȚANU IULIANA-PAULA	MEDALIE DE BRONZ	Jakarta, Indonezia	DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET
5.	BUCA IMSEF INTERNAȚIONAL	HUȚANU IULIANA-PAULA	MEDALIE DE BRONZ	Istanbul-TURKEY	DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET
6.	IFEST INTERNAȚIONAL	HUȚANU IULIANA-PAULA	MEDALIE DE ARGINT	Tunisia	DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET

## 2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

### Noaptea Cercetătorilor

Nr. crt.	Numele si prenumele elevului	Numele si prenumele profesorului
1	1. HUȚANU IULIANA-PAULA 10 C 2. Nuțu Patricia Iuliana 12 D 3. Portase Emanuele 9 D 4. Lupușoru Mirela 9 D	DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA Ing. MAIDANIUC JEANETA- STELUȚA/

## PROIECTE

### 1. Efectele unor medicamente și ale unor aminoacizi asupra organismelor vii

Prof. dr. Dumitraș Cristina-Amalia, Perioada: aprilie 2019-decembrie 2021

## 3. PERFEȚIONARE ȘI FORMARE

### Participare consfătuiri, susținere cerc pedagogic Sem I.

Nr crt	Numele si prenumele profesorului /Unitatea scolara	CURS	Perioada	Furnizorul	nr. credite.
1	DUMITRAȘ CRISTINA-AMALIA/ COLEGIUL TEHNIC LAȚCU VODĂ SIRET	IC3	IANUARIE	Certiport	15

Conferințe

Invitat special

The 2nd edition of the international workshop "THE ATTRACTION OF YOUTH TOWARD SCIENCE-STRATEGIC GOAL OF THE KNOWLEDGE SOCIETY" 20-21 SEPTEMBER 2021, **Rezumat publicat**

**Conferința științifică internațională „ABORDĂRI INTER/TRANSDISCIPLINARE ÎN PREDAREA ȘTIINȚELOR REALE, (CONCEPT STEAM)”,** Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare, Universitatea de Stat din Tiraspol, **Articol publicat, Software HYPERCHEM 8.0 în predarea chimiei, pag 141, ISBN 978-9975-76-356-1**

Articole in presa.

Proiecte:

1. Poluarea aerului, în parteneriat cu Spitalul de Boli Cronice Siret, manager Harasemiuc Sorin, statistician Sofroni Lucia.

Perioada: iulie 2021-august 2022

2. Efectele unor medicamente și ale unor aminoacizi asupra organismelor vii

Perioada: aprilie 2019-decembrie 2021

3. Efectele unor medicamente și ale unor suplimente asupra organismelor vii, în colaborare cu cercetători de la U. A. I. C., P. P.,

Perioada: iulie 2021-august 2022

4. „Reciclarea și efectul polimerilor” - PROIECT CONCURS DE MACHETE

prof. dr. Dumitraș Cristina-Amalia, e-mail:hutanu\_amalia@yahoo.com,

prof. ing. Maidaniuc Jeaneta-Steluța, e-mail: jeanetam@yahoo.com

Perioada: august 2021- august 2022

Proiecte educaționale:

1. Magia sărbătorilor de iarnă, decembrie 2021/ ianuarie 2022.
2. Importanța jocului didactic în învățământul preuniversitar, noiembrie 2021.

#### 4. ALTE ACTIVITĂȚI

Prof. Dr. Dumitraș Cristina-Amalia: Medalie aur, IRTC International Research Teacher Competition 2021

Medalie argint, IRTC International Research Teacher Competition 2021

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Rotaru Anghelescu Lăcrămioara Marinela**  
**DISCIPLINA: Biologie**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE -**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

**\*\*Proiect: "Arta de a fi tu însuți" – proiect derulat în colaborare cu Universitatea de Arte "George Enescu" Iași**

- perioada de desfășurare – 25.10 – 15.12. 2021

- nr de participanți – 10 elevi de clasa a 11 a și a 12 a

**3. PERFECTIONARE SI FORMARE**

• **Consfățuiri ale profesorilor de biologie – 22.09.2021**

• **Consfățuiri ale consilierilor educativi – 1.10.2021**

• **Cercul profesorilor de biologie – zona Rădăuți – Siret- Solca – 17.11.2021**

**Curs "Modulul online de formare în tehnici din dezvoltare prin artă" – 25 ore – on line – furnizor curs Universitatea de Arte "George Enescu" Iași 1.11- 15.12.2021**

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**\*\*Coordonarea Consiliului Școlar al Elevilor pentru organizarea alegerilor CȘE și pentru derularea activităților acestora**

- activități "Cafeneaua Literară" – noiembrie 2021 – 50 elevi

**\*\* Coordonarea activității extrașcolare**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: HORECICA GINA MARIA**  
**DISCIPLINA: FIZICA**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- 1. "Educația la timpul prezent - Webinar X " organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație Edumi.13.01.2022**
- 2. Pan-European Conference on Digital Education 18.11.2021 - Erasmus+ courses by Primera**
- 3. CERC pedagogic fizica – 9.12.2021 – Colegiul Agricol “Andronic Motrescu” Radauti**
- 4. Curs “Foloseste tabla interactiva VBoard” 12h – 24.11.2021 – Centru de Educatie Digitala EDUMAGIC SOLUTIONS**
- 5. Curs CRED septembrie-noiembrie 2021 - 30CP- CCD Botosani**
- 6. Consfatuiri judetene - septembrie 2021**
- 7. Noaptea Cercetatorilor Suceava – 24 septembrie 2021**

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC:** Daneliuc Silvia

**DISCIPLINA:** FIZICA

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE - PATRULA DE RECICLARE an școlar 2021-2022**

**3. PERFEȚIONARE ȘI FORMARE**

1. Consfătuiri județene - septembrie 2021
2. CERC pedagogic fizica – 9.12.2021 – Colegiul Agricol “Andronic Motrescu” Radauti
3. Curs CPEECN-15 credite
4. cursul de formare **MCE - Microsoft Certified Educator-15 credite**
5. Certified Microsoft Innovative Educator

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**



**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC:** Platec Cezar Nicolae

**DISCIPLINA:** matematica

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE -**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

1. Consfatuiri județene - septembrie 2021
2. CERC pedagogic matematica
3. Curs CPEECN-15 credite
4. Certified Microsoft Innovative Educator

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC:** Morariu Emil Toma

**DISCIPLINA:** Educație Plastică, Educație Vizuală, Educație Artistică

**INTRODUCERE (OPȚIONAL) -**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE -**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE Cerc Pedagogic – Galeria de Artă Rădăuți- 19 noi 2021 online**

**4. ALTE ACTIVITĂȚI -**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: OLAR ASPAZIA**

**DISCIPLINA: TIC și Informatică**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

---

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

**Implementare proiect, „Îmbunătățirea stagiilor de practică în domeniul mecanic auto” (IMPAS) -**  
Proiect în domeniul Învățământului Profesional și Tehnic, finanțat prin Granturile SEE, 1 septembrie  
2021 - 28 februarie 2022, 9 participanți  
Implementarea proiectului ERASMUS+ de mobilitate pentru educație și formare profesională  
**2021-1-RO01-KA121-VET-000005707**, 1 septembrie 2021 – 30 noiembrie 2022, 37 de participanți  
Hour of Code – decembrie 2021, 300 de participanți  
Proiect eTwinning - **Act 4 Life on Land**, 13.12.2021 – 30.06.2022, 10 participanți

**3. PERFEȚIONARE ȘI FORMARE**

Participarea la cercul pedagogic de Informatică și TIC, în data de 10 decembrie 2021, în regim online.

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

Inscrierea unei echipe de elevi în etapa finală a ediției 2021 a concursului de robotică școlară  
NEXTLAB.TECH

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, semestrul I**

**Nume și prenume cadru didactic: MELNICIUC MARIA EUGENIA**

**DISCIPLINA: Informatică**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE**

Bebras Challenge (noiembrie 2021) –au participat 10 elevi din clasele 10C și 12D

**2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

Proiecte eTwinning

**Not just a holiday**

**Seize the moment**

**Europe Code Week** 9-24 octombrie 2021

**Hour of Code** –decembrie 2021

**3. PERFEȚIONARE ȘI FORMARE**

Webinarul informativ despre MIE Teacher Academy din cadrul proiectului Job Incubator (6.09.2021)

**Forumul Merito Maramureș (9 octombrie 2021)**

eTwinning Annual Conference 2021 (28 - 30 October 2021)

**ESA Teach with Space online training - 3D Design in Education with Fusion 360 (10 noiembrie 2021)**

Cercul pedagogic al profesorilor de informatică și TIC- 10 decembrie 2021

Participare conferința #5030remember organizată de GEYC România (10-17 decembrie 2021)

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Puiuț Dorin Ioan

DISCIPLINA: Religie

INTRODUCERE (OPȚIONAL)

1. **CONCURSURI ȘCOLARE**

„Biblia călătoare și sfințitoare,” au participat 96 elevi din clasele V – XII, lucrarea noastră contine 38 metri liniari de hârtie de fax, de creație literar- religioasă și artistică, se afla expusă în București și mai stim că am fost premiați, însă diplomele nu le avem încă. Profesor coordonator de proiect Puiuț Dorin, iar ca îndrumători toți profesorii de limba și literatură română din liceu și doamna profesor de religie Hapenciuc Maria. A fost un proiect transdisciplinar început în luna noiembrie și finalizat pe 7 ianuarie 2022.

2. **ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

Am semnat la începutul anului școlar 2021-2022 un parteneriat „Școală – Biserică,” parteneriat care se întinde pe trei ani 2024, cu Biserica Sfinții Arhangheli Băncești și Biserica Sfântă Treime Siret, în cadrul căruia avem mai multe programe de voluntariat, programe de creație, vizite la instituții religioase în vederea însușirii de noi cunoștințe legate de istorie, arhitectură, pictură, rolul și implicarea lor în societate.

În acest sens am organizat cu elevii liceului și anul acesta „ Olimpiada faptelor bune” în luna cadourilor decembrie în zilele de 14 – 18 , la familiile nevoiașe din Siret, Mănăstioara, Pădureni, Băncești, Mihăileni, Rogojești, etc. Au participat mare parte a elevilor din liceu, coordonatori au fost elevii din 12 A, conduși de Nimerschi Alis. La acest proiect au fost implicați și oameni din parohiile menționate în vederea colectelor de haine, alimente și jucării pentru copii.

3. **PERFEȚIONARE ȘI FORMARE**

Am participat la mai multe webinarii pe parcursul sem I, organizate de Echipa Sellificațion pe diferite teme, la unele având și diplomă, la fel și la webinarii Școala de Valori, precum și la cele organizate de doamna Ceredeev Daniele inspectoară de religie.

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Humeniuc Liviu**

**DISCIPLINA: Religie Penticostala**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

Sunt profesor debutant, am obtinut nota 9,50 la Concursul national de Titularizare din 2021, am desfasurat activitatea didactica in primul semestru respectand programa școlară, am întocmit planificările calendaristice conform legislației.

Am realizat activitatea didactică utilizând strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice. În acest sens am avut în vedere utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice – inclusiv resurse TIC, precum vizionarea de materiale religioase în format video, care prezintă aspecte și întâmplări din Sfânta Scriptură.

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE (proiecte educaționale, parteneriate cu alte instituții, proiecte internaționale INCLUSIV ETWINNING etc.)**

Am organizat și desfășurat activități extracurriculare, prin participarea la acțiuni de voluntariat. O acțiune de voluntariat prin participarea elevilor voluntari la proiectul caritabil „Colecta alimentara de Craciun”, s-a desfasurat in magazinul Lidl in parteneriat cu Banca Locala pentru Alimente Roman si Fundatia Umanitara Eagle House din Siret, vizand ajutorarea persoanelor defavorizate și a familiilor nevoiașe din localitatea Siret.

In cadrul proiectului “Ajuta-i sa zambeasca” cu traditie in scoala am distribuit impreuna cu elevii voluntari pachete alimentare si cadouri de Craciun, familiilor si copiilor cu nevoi speciale.

O alta actiune de voluntariat in care elevii voluntari au fost implicati este Proiectul “Casa celor fara Casa” ce se desfasoara pentru oameni strazii din Gara Burdujeni, Municipiul Suceava.

**DENUMIRE ACTIVITATE – DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE – NR. PARTICIPANȚI**

Colecta Alimentara de Craciun	- 4-28 decembrie 2021	- 12 voluntari
Ajuta-i sa zambeasca	- 23-24 decembrie 2021	- 14 voluntari
Casa celor fara Casa	- 28 ianuarie 2022	- 6 voluntari

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE (participare consfătuiri/ cercuri pedagogice, grade didactice în curs, cursuri de formare, simpozioane, conferințe, articole publicate etc.)**

M-am inscris si urmez cursurile PROGRAMULUI DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII COMPETENTELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ Nivelul 2 pentru invatamantul Liceal, al Facultatii de Stiinte ale Educatiei, Psihologie si Asistenta Sociala din Cadrul Universitatii Aurel Vlaicu din Arad.

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: MIRONIUC ADRIANA**  
**DISCIPLINA: ȘTIINȚE SOCIO-UMANE**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

Promovare oferta educațională in zona Bucșoaia-Frasin, Ostra,Stulpicani.

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: HAIURA DORU**  
**DISCIPLINA: MECANICĂ**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

- nu este

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

- nu este

**DENUMIRE ACTIVITATE – DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE – NR. PARTICIPANȚI**

**3. PERFECȚIONARE ȘI FORMARE**

- **Consfătuire**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 21.09.2021**

**ora 12 (on –line)**

- **Cerc pedagogic**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 07 12. 2021**

**ora 12 (on –line)**

**Tematica:**

- *Optimizarea activităților de predare online la disciplinele / modulele din aria curriculară „Tehnologii”. Exemple de bune practici în utilizarea platformelor educaționale.*
- *Bune practici de utilizare a Reperelor metodologice pentru clasa a IX-a, publicate pe site-ul Alegeți drumul! (www.alegetidrumul.ro).*
- *Dezvoltarea parteneriatelor școală – operatori economici. Bune practici în asigurarea locurilor de instruire practică și monitorizarea inserției socio-profesionale pentru absolvenții învățământului profesional și tehnic.*

**Locuri de desfășurare:** Colegiul Tehnic „Samuil Isopescu” Suceava, zona Suceava – Fălticeni – Rădăuți – Siret;

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

- nu este

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: CIORNEI DUMITRU**

**DISCIPLINA: MECANICĂ**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**3. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

- nu este

**4. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

- nu este

**DENUMIRE ACTIVITATE – DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE – NR. PARTICIPANȚI**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- **Consfătuire**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 21.09.2021**

**ora 12 (on –line)**

- **Cerc pedagogic**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 07 12. 2021**

**ora 12 (on –line)**

**Tematica:**

- *Optimizarea activităților de predare online la disciplinele / modulele din aria curriculară „Tehnologii”. Exemple de bune practici în utilizarea platformelor educaționale.*
- *Bune practici de utilizare a Reperelor metodologice pentru clasa a IX-a, publicate pe site-ul Alegeți drumul! (www.alegetidrumul.ro).*
- *Dezvoltarea parteneriatelor școală – operatori economici. Bune practici în asigurarea locurilor de instruire practică și monitorizarea inserției socio-profesionale pentru absolvenții învățământului profesional și tehnic.*

**Locuri de desfășurare:** Colegiul Tehnic „Samuil Isopescu” Suceava, zona Suceava – Fălticeni – Rădăuți – Siret;

**5. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

- nu este



**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: NASTASA ANA-GRETI**  
**DISCIPLINA: TEXTILE**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

**2. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

-participare la Consfatuirea din 21.09.2021

-participarea la Cerc pedagogic la C.T., "Ion Nistor" Vicovu de Sus din 16.11.2021

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Dobrinca Florica**

Instruire practica

PERFECTIONARE SI FORMARE:

-participare la consfatuiri 21.09 2021

-participare la cerc pedagogic, 16.11.2021 la Liceul Tehnologic "Ion Nistor" Vicovu de Sus

,activitate desfasurata online-

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: Muntean George Florin**  
**DISCIPLINA: MECANICĂ**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**1. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

- nu este

**2. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

- nu este

**DENUMIRE ACTIVITATE – DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE – NR. PARTICIPANTI**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- **Consfătuire**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 21.09.2021**

**ora 12 (on –line)**

- **Cerc pedagogic**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 07 12. 2021**

**ora 12 (on –line)**

**Tematica:**

▪ *Optimizarea activităților de predare online la disciplinele / modulele din aria curriculară „Tehnologii”.  
Exemple de bune practici în utilizarea platformelor educaționale.*

▪ *Bune practici de utilizare a Reperelor metodologice pentru clasa a IX-a, publicate pe site-ul Alegeți drumul!  
(www.alegetidrumul.ro).*

▪ *Dezvoltarea parteneriatelor școală – operatori economici. Bune practici în asigurarea locurilor de instruire  
practică și monitorizarea inserției socio-profesionale pentru absolvenții învățământului profesional și tehnic.*

**Locuri de desfășurare:** Colegiul Tehnic „Samuil Isopescu” Suceava, zona Suceava – Fălticeni – Rădăuți – Siret;

**4. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

- nu este

**Raport de activitate**  
**An școlar 2021-2022, sem I**

**NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC: TELEAGĂ SILVIU-GABRIEL**  
**DISCIPLINA: MECANICĂ**

**INTRODUCERE (OPȚIONAL)**

**5. CONCURSURI ȘCOLARE - dacă este cazul**

- nu este

**6. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

- nu este

**DENUMIRE ACTIVITATE – DATA/ PERIOADA DE DESFĂȘURARE – NR. PARTICIPANȚI**

**3. PERFECTIONARE ȘI FORMARE**

- **Consfătuire**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 21.09.2021**

**ora 12 (on –line)**

- **Cerc pedagogic**

**Domeniul Mecanică, Transporturi**

**Data: 07 12. 2021**

**ora 12 (on –line)**

**Tematica:**

- *Optimizarea activităților de predare online la disciplinele / modulele din aria curriculară „Tehnologii”. Exemple de bune practici în utilizarea platformelor educaționale.*
- *Bune practici de utilizare a Reperelor metodologice pentru clasa a IX-a, publicate pe site-ul Alegeți drumul! (www.alegetidrumul.ro).*
- *Dezvoltarea parteneriatelor școală – operatori economici. Bune practici în asigurarea locurilor de instruire practică și monitorizarea inserției socio-profesionale pentru absolvenții învățământului profesional și tehnic.*

**Locuri de desfășurare:** Colegiul Tehnic „Samuil Isopescu” Suceava, zona Suceava – Fălticeni – Rădăuți – Siret;

**6. ALTE ACTIVITĂȚI - dacă este cazul**

- nu este

## **RAPORT DE ACTIVITATE** **An școlar 2021 – 2022, sem I**

Subsemnatul, Flămânzianu Vasile cadru didactic suplinitor calificat la Colegiul Tehnic "Lațcu Vodă" Siret, am întocmit prezentul raport de autoevaluare, raport care face referire la domeniile evaluării, criteriile și indicatorii de performanță .

### **1. Proiectarea activității**

Pentru proiectarea activităților am studiat programele școlare în vigoare și alte documente ajutoare necesare existente în portofoliul personal.

La începutul anului școlar am întocmit planificările calendaristice precum și proiectarea unităților de învățare, în conformitate cu programele școlare și curriculumul național în vigoare , corelând conținutul disciplinei și activitățile de învățare cu obiectivele urmărite. Permanent identific resursele informaționale adecvate conținutului stabilit și selectez activități și situații de lucru astfel încât acestea să capete un caracter antrenant, în concordanță cu nivelul clasei, cu stilurile de învățare ale elevilor și cunoștințele lor anterioare.

Am realizat modele de proiecte didactice, de fișe de lucru, stabilind descriptorii de performanță, obiectivele operaționale și itemii. Proiectarea activităților extracurriculare am făcut-o corelând obiectivele curriculare cu nevoile și interesele elevilor.

### **2. Realizarea activității didactice**

În cadrul activităților didactice utilizez strategii didactice care transformă elevul într-un factor activ al propriei formări, construiesc situații de învățare care solicită participarea creativă a cât mai multor elevi. Pentru ca lecțiile să fie cât mai atractive folosesc, alături de metodele tradiționale și metode moderne, activ-participative. Am căutat să aduc, la diferite ore, materiale didactice pe care să le corelez cu conținuturile de învățare, astfel încât acestea să devină un suport activ în procesul instructiv educativ și să adopt strategii variate pe parcursul orei – lucrul individual, lucrul în grup, lucrul în perechi, pentru ca toți elevii să fie activați, să stimulez cooperarea și/sau spiritul competiției.

Am utilizat optim resursele educaționale și sursele de informație de care dispuneam în activitatea didactică, metodică și științifică .

Am adaptat limbajul la nivelul achizițiilor anterioare ale educabililor, prin explicarea noțiunilor, corectarea greșelilor de exprimare, folosirea limbii române literare și a unui limbaj corect, decent și adecvat statutului de cadru didactic; am utilizat manualele și auxiliarele curriculare autorizate, așa încât să pot asigura caracterul intra și transdisciplinar al cunoștințelor

Am asigurat feed-back-ul constructiv în toate momentele lecției- toți elevii beneficiind de atenție și primind aprecieri. Verificarea atingerii obiectivelor am realizat-o prin evaluare formativă, continuă.

Am desfășurat o serie de activități extrașcolare și extracurriculare care contribuie direct la

atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi. De câte ori am fost solicitată am răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii.

### **3. Evaluarea rezultatelor învățării**

Am stabilit obiective clare ale evaluării inițiale, am elaborat itemii în concordanță cu obiectivele stabilite, am prelucrat testele și am identificat activitățile didactice care să permită achiziționarea competențelor generale dar și specifice ale disciplinei; am proiectat activitățile de remediere școlară; am prezentat și discutat rezultatele evaluării inițiale cu elevilor și în comisia metodică;

Evaluarea continuă, autoevaluarea și notarea s-a făcut conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare. Am elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), însoțite de obiective. Am elaborat testele finale, am făcut analiza rezultatelor acestora comparativ cu cele inițiale.

### **4. Managementul clasei de elevi**

În clasa am afișat, prezentat și prelucrat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, am intervenit pentru ameliorarea unor situații conflictuale, atunci când a fost necesar, am consiliat în permanență elevii, am întocmit procese-verbale cu normele de securitate și comportare în laborator. Pentru o mai bună organizare a colectivului de elevi am trasat anumite responsabilități elevilor, am impus reguli de conduită în vederea obținerii unui climat cât mai plăcut.

Am asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate, am selectat conținuturile și strategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități; am implicat toți elevii, fără discriminare, în activitățile de învățare, am antrenat în activitățile sociale ale grupului elevii cu deficiențe de învățare sau proveniți din medii defavorizate.

### **5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale**

La activitățile Comisiei Metodice am fost prezentă, am participat întotdeauna la discuții. Am realizat integral și la timp atribuțiile stabilite prin fișa postului.

Am contribuit la respectarea regulamentului școlar și intern, a procedurilor referitoare la asigurarea securității elevilor, prin supravegherea și corectarea permanentă a comportamentelor elevilor atât pe durata pauzelor, cât și în timpul orelor, prin planificarea și organizarea unor activități referitoare la prevenirea și combaterea violenței și a comportamentelor nesănătoase, prin instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și protecție personală, prin monitorizarea stării de curățenie a sălii de clasă și a scolii.

Am promovat în comunitate activitatea unității de învățământ și a ofertelor educaționale.

**6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare**

Ca și cadru didactic al acestei școli am răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii.

Colaborez în permanentă cu organele abilitate în menținerea disciplinei în școală și combaterea violentei.

Maistru instructor  
Flaminzianu Vasile



Profesor **Dumitru Mihaela-Daniela**

Colegiul „LATCU VODA” Siret, jud Suceava

RAPORT DE  
AUTOEVALUARE  
pe semestrul I

An școlar 2021 -  
2022

Domenii ale evaluării:

**1. Proiectarea eficientă a curriculumului**

- în semestrul I al anului școlar 2021 - 2022 am proiectat activitatea didactică conform programei aferente fiecărei clase în parte, asigurând caracterul aplicativ al acesteia;
- proiectarea didactică s-a realizat pe baza achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor;
- am verificat cunoștințele existente ale elevilor prin conceperea și aplicarea la clase a testelor predictive și realizarea fișelor de observație ale acestora care vizau greșeli tipice ce trebuiau remediate;
- am respectat programa școlară și normele de elaborare a documentelor de proiectare, reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare, dar mai ales am adaptat proiectarea la particularitățile clasei (teoretic – tehnic, învățământ profesional, nivelul clasei);
- am completat corect documentele școlare și le-am predat la timp (planificări semestriale și anuale la matematica);
- am corelat strategiile didactice cu obiectivele și conținuturile activităților de învățare ;
- am conceput strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a materiei prevăzută de programa școlară în vigoare ;
- am ales manualele și materialele auxiliare adaptate profilului colectivelor de elevi .
- folosesc în mod curent materiale digitale în proiectare și nu numai - frecvent



atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi. De câte ori am fost solicitată am răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii.

### **3. Evaluarea rezultatelor învățării**

Am stabilit obiective clare ale evaluării inițiale, am elaborat itemii în concordanță cu obiectivele stabilite, am prelucrat testele și am identificat activitățile didactice care să permită achiziționarea competențelor generale dar și specifice ale disciplinei; am proiectat activitățile de remediere școlară; am prezentat și discutat rezultatele evaluării inițiale cu elevilor și în comisia metodică;

Evaluarea continuă, autoevaluarea și notarea s-a făcut conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare. Am elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), însoțite de obiective. Am elaborat testele finale, am făcut analiza rezultatelor acestora comparativ cu cele inițiale.

### **4. Managementul clasei de elevi**

În clasă am afișat, prezentat și prelucrat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, am intervenit pentru ameliorarea unor situații conflictuale, atunci când a fost necesar, am consiliat în permanență elevii, am întocmit procese-verbale cu normele de securitate și comportare în laborator. Pentru o mai bună organizare a colectivului de elevi am trasat anumite responsabilități elevilor, am impus reguli de conduită în vederea obținerii unui climat cât mai plăcut.

Am asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate, am selectat conținuturile și strategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități; am implicat toți elevii, fără discriminare, în activitățile de învățare, am antrenat în activitățile sociale ale grupului elevii cu deficiențe de învățare sau proveniți din medii defavorizate.

### **5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale**

La activitățile Comisiei Metodice am fost prezentă, am participat întotdeauna la discuții. Am realizat integral și la timp atribuțiile stabilite prin fișa postului.

Am contribuit la respectarea regulamentului școlar și intern, a procedurilor referitoare la asigurarea securității elevilor, prin supravegherea și corectarea permanentă a comportamentelor elevilor atât pe durata pauzelor, cât și în timpul orelor, prin planificarea și organizarea unor activități referitoare la prevenirea și combaterea violenței și a comportamentelor nesănătoase, prin instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și protecție personală, prin monitorizarea stării de curățenie a sălii de clasă și a scolii.



### III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

#### MATERIALE SI RESURSE DIDACTICE

Colegiul Tehnic "Latcu Voda" Siret își desfășoară activitatea în două spații de amplasament situate la o distanță de 0,5 km între ele și anume:

- complexul din str.Latcu Voda nr.15A;
- complexul din str. 28 Noiembrie , nr. 43

Suprafața totală de care dispune școala este de 171.227,41 mp din care :

- suprafața construită este de 10.610,76 mp;
- suprafața terenurilor ( curților ) este de 10.966,65 mp ;
- suprafața poligonului de conducere auto este de 4.650 mp;
- suprafața agricolă totală a unității este de 14,5 ha ( teren arabil situat în parcela "Dubova " din Siret).

#### - RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

##### - Baza materială

- Semestrul I al anului școlar 2021-2022 a reprezentat o perioadă de îmbunătățiri în direcția întreținerii și modernizării școlii: s-au igienizat și s-au efectuat reparații în sălile de clasă din următoarele corpuri de clădiri: corp B liceu, corp clădire cu 12 săli de clasă la școala profesională, holuri corp hală de sus,; a fost înlocuit parchetul în 10 săli de clasă din corp clădire cu 12 săli de clasă la școala profesională ( sponsorizare societatea EGGER Romania în valoare totală de 36462 lei).

- S-au achiziționat bunuri(material didactic) pentru atelierele școlii profesionale în suma de 10000 lei; s-a realizat sistemul de supraveghere video exterior și interior pentru ambele spații de amplasament în valoare totală de 60000 lei; s-a reparat instalația electrică din corpul B liceu; a fost reparată împrejmuirea la spațiul de amplasament din strada Latcu Voda 15 A(gardul liceu); este în derulare . Au fost reparat mobilierul din sălile de clasă.

##### - Resurse financiare

- Sfârșitul anului 2021 unitatea noastră școlară l-a finalizat fără datorii către furnizori.
- Finanțarea unității noastre de învățământ s-a făcut pe baza standardelor de cost pe elev înregistrându-se la 31.12.2021 următoarea execuție bugetară(plăți nete):

program	Finanțare de bază	Finanțare complementară	Finanțare-bugetul de stat	Venituri proprii
Total	8393108	109916	8946385	
Salarii	8393108		8393108	
Cheltuieli materiale	859000	50000		81894

investitii		59916		
Ajutoare sociale	67387		40387	
Alte cheltuieli	790590		512890	

- 
- Bugetul anual s-a proiectat pornind de la necesarul estimat de fiecare compartiment de activitate: catedre didactice, servicii (administrativ, secretariat, tehnic.). Necesarul bugetar a fost înaintat către Primărie, printr-o notificare în care sunt cuprinse toate cheltuielile necesare pentru 2021 și la finele anului 2021 a fost proiectat pentru anul 2022..

S-a elaborat, prin compartimentul contabilitate, proiectul de buget și proiectul de achiziții și dotare a școlii, am identificat sursele extrabugetare de finanțare.

Bugetul a fost repartizat pe capitole și articole bugetare conform normelor în vigoare.

Fondurile extrabugetare, mijloacele fixe și obiectele de inventar s-au procurat și s-au utilizat conform planificării.

Am realizat execuția bugetară și planul de achiziții și dotare.

Pentru perioada următoare ne propunem :

- Asigurarea dotării corespunzătoare a spațiilor de învățământ, în special a cabinetelor , laboratoarelor și atelierelor pentru disciplinele tehnice
- Reabilitarea celorlalte birouri administrative și amenajarea unui spațiu pentru monitorizarea sistemului de supraveghere audio – video existent.
- Reabilitarea intrării și a holurilor din corpul A al liceului și pavoazarea lor;

## **ANALIZA SWOT -REZUMAT SI MATRICE**

### **Puncte tari, puncte slabe, oportunități, constrângeri**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea planului de școlarizare</li> <li>- Încadrarea cu personal didactic competent și bine pregătit (evaluatori la examene naționale, profesori formatori);</li> <li>- Sporirea interesului personalului didactic pentru perfecționare și formare continuă;</li> <li>- Promovabilitate ridicată la examenele naționale: bacalaureat, certificarea competențelor profesionale;</li> <li>- Rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile școlare (faza județeană și faza națională);</li> <li>- Instruirea practică a elevilor la unități economice pe baza unor parteneriate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deficiențe în motivarea și responsabilizarea în cadrul orelor de clasă sau în afara acestora a elevilor care au înregistrat foarte multe absențe nejustificate;</li> <li>- Ținuta școlii nu este purtată de către elevi, deși este obligatorie ;</li> <li>- Spații insuficiente pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ;</li> <li>- Formalismul îndeplinirii unora dintre sarcinile ce revin profesorului diriginte;</li> <li>- Slaba pregătire a elevilor din clasa a IX a domeniul tehnic evidentiate prin testele predictive;</li> <li>- Situația materială precară a familiilor multor elevi (cu precădere în mediul rural) determină abandonul școlar</li> </ul>

<p>încheiate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Experiența cadrelor didactice în proiectarea didactică, management educațional și derulatori de programe;</li> <li>- Desfășurarea activităților educative în conformitate cu planul managerial, conceput pe componente educaționale: educația pentru sănătate, educația pentru valori, educația pentru munca de calitate, educația pentru protecția civilă, educația civică, educația pentru cultură și artă, educația pentru carieră;</li> <li>- Experiența școlii în programe naționale și internaționale (Eco ThinkQuest, Comenius, Erasmus+ ,);</li> <li>-Derularea unor proiecte educative proprii sau ale MEN de mare impact în rândul comunităților locale;</li> <li>-Implicarea Consiliului Elevilor în complexitatea vieții școlare;</li> <li>-Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a comunității locale în viața școlii;</li> <li>-Deschiderea spre nou a cadrelor didactice;</li> <li>-Personal didactic calificat, care a urmat numeroase cursuri de formare;</li> <li>- finalizarea în termen a pregătirilor pentru începerea anului școlar curent (igienizarea spațiilor de învățământ, repararea instalațiilor de la grupurile sanitare din toate corpurile de cladire);</li> <li>- folosirea resurselor financiare ale școlii în interesul elevilor cu respectarea prevederilor legale (decontarea transportului elevilor la nivelul sumelor alocate);</li> </ul>	<p>de către aceștia și migrația în comunitatea europeană pentru ocuparea unui loc de muncă;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interes scăzut al agenților economici pentru sponsorizări și donații făcute către instituții de învățământ</li> <li>- Costurile relativ ridicate ale școlarizării pentru continuarea studiilor în învățământul liceal (transport, cazare, masă, rechizite) cu efecte negative asupra participării la educație, de la dezinteres până la absenteism și chiar abandon școlar;</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administrația locală sprijină, la solicitarea noastră, activitatea școlii, prin finanțarea cheltuielilor de participare la unele activități extrașcolare ;</li> <li>- Finalizarea lucrărilor la extinderea liceului ceea ce a favorizat asigurarea învățământului într-un singur schimb(8.00-15.00) și condiții mai bune pentru siguranța și securitatea elevilor</li> <li>- Instituțiile culturale din oras asigură un cadru educațional și cultural ridicat pentru realizarea competențelor științifice, culturale și estetice;</li> </ul>	<p><b>Constrangeri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reducerea populației școlare, în perspectivă (demografic)</li> <li>- Slaba motivație financiară a tuturor angajaților unității;</li> <li>- Modificări rapide în sistemul educațional;</li> <li>- Procent scazut de promovabilitate la Bacalaureat a elevilor de la profil tehnic ;</li> <li>- Implicarea redusă a mediului de afaceri în școlarizarea unor elevi în meserii care înregistrează deficit de personal angajat.</li> <li>- Imposibilitatea motivării prin recompense a activității cadrelor didactice care se implică în activități</li> </ul>

<p>- Poliția orasului sprijină activitățile de combatere a fenomenului infracțional, a delicvenței juvenile, precum și activitățile de educație moral – civică și rutieră;</p> <p>- repararea tuturor acoperisurilor ale cladirilor existente (la partea pluviala:jgheaburi , burlane );</p> <p>-repararea trotuarelor si cailor de acces in cladirea liceului, la intrarea elevilor ;</p> <p>-imbunatatirea laboratorului AEL;</p> <p>-dotarea cu camere de supraveghere la scoala profesionala si un sistem de monitorizare a parcului auto.</p>	<p>extracurriculare.</p>
--	--------------------------

### **REZUMATUL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITA DEZVOLTARE**

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev
- Dezvoltarea rețelilor de colaborare la nivel intern și extern
- Asigurarea sprijinului pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională
- Îmbunătățirea accesului la informare
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Național al Calității (în special pentru ICE, programe de sprijin, învățare asistată de calculator, educație la cerere)
- Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate.
- Orientarea și consilierea privind cariera.
- Implementarea și derularea de proiecte din perspectiva integrării europene
- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Dezvoltarea departamentului de marketing educațional. Promovarea rezultatelor și valorilor școlii.
- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar. Consilierea părinților
- Eficientizarea resurselor materiale, didactice și a resurselor financiare (dotări ateliere, laboratoare, informatizare bibliotecă, mobilier, instalația de gaz în laborator, obținerea resurselor extrabugetare din activitatea atelierelor școală)

**Director,**

**Prof. Platec Cezar Nicolae**